

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУК «Центр Елизаветы Мамонтовой»



М.Б. Дайн

Приложение 1.1  
к Положению о порядке и условиях оказания платных услуг  
МБУК «Центр Елизаветы Мамонтовой»

## ПОЛОЖЕНИЕ

### «О предоставлении услуги «БиблиоНяня»

в муниципальном бюджетном учреждении культуры «Центр Елизаветы Мамонтовой»

#### 1. Основные цели и задачи.

- 1.1. Организация досуга детей в целях рационального использования свободного времени.
- 1.2. Привлечение к чтению детей в возрасте от 4-х до 10 лет.
- 1.3. Пропаганда книги как информационного и коммуникативного средства в игровой форме.
- 1.4. Оказание помощи родителям в интеллектуальном развитии дошкольников и учеников начальных классов, оказание помощи в приготовлении домашних заданий.
- 1.5. Проект «БиблиоНяня» включает следующие направления работы с детьми:
  - развитие общих способностей;
  - развитие речевой активности, проведение сюжетно-ролевых игр;
  - развитие творческих способностей, фантазии;
  - ознакомление с окружающим миром.

#### 2. Содержание услуги.

- 2.1. Проведение мероприятий, направленных на расширение сферы познавательных интересов ребенка через книгу и игру, расширение форм и методов работы по организации досуга: громкие чтения, викторины, рисование, аппликация, оригами, развивающие ролевые, подвижные игры, тренировка мелкой моторики; просмотр детских кинофильмов и мультфильмов; прослушивание детских песен, стихов и сказок.
- 2.2. Проведение индивидуальных и групповых занятий, способствующих интеллектуальному развитию и развитию творческих способностей ребенка.

#### 3. Организация и управление

- 3.1. Услуга «БиблиоНяня» рассчитана на возрастную группу дошкольников (с 4 до 10 лет).
- 3.2. Максимальное количество детей в группе составляет 6 человек.
- 3.3. Время предоставления услуги:
  - пн.-чт. с 11:00 до 13:00 и с 14:00 до 19:00;
  - пт.- сб. с 10:00 до 13:00 и с 14:00 до 18:00.
- 3.4. Длительность предоставления услуги – не более двух часов.
- 3.5. Предварительно сообщив о необходимости воспользоваться услугой «БиблиоНяня», родители, предъявив паспорт и ознакомившись с Договором оказания услуг, могут оставить ребенка на игровой площадке «БиблиоНяня». Оплата почасовая, за дополнительное время (если родители не забрали ребенка вовремя) вносится дополнительная плата. Минимальное время пребывания 1 час, максимальное - 2 часа.

- 3.6. Оплата производится в соответствии с Прейскурантом, по квитанциям строгой отчетности с регистрацией в журнале-реестре и выдачей сотрудниками «БиблиоНяни» потребителю квитанции установленного образца.
- 3.7. Аккумулирующиеся наличные денежные средства ежемесячно сдаются уполномоченными сотрудниками «БиблиоНяни» в бухгалтерию МБУК «Центр Елизаветы Мамонтовой».
- 3.8. Полученные от платных услуг доходы поступают в самостоятельное распоряжение МБУК «Центр Елизаветы Мамонтовой».
- 3.9. Ответственность за организацию и содержание работы «БиблиоНяни» несет директор МБУК «Центр Елизаветы Мамонтовой».

#### **4. Правила посещения «БиблиоНяни»**

- 4.1. Игровая площадка «БиблиоНяня» представляет собой специально организованное пространство для обеспечения досуга детей.
- 4.2. Игровая площадка оснащена безопасным оборудованием и мебелью, материалами для занятий художественным творчеством, различными играми.
- 4.3. На игровую площадку принимаются дети в возрасте от 4-х до 10 лет.
- 4.4. Число детей, одновременно находящихся на игровой площадке, не должно превышать 6 человек.
- 4.5. Родители, оставляющие ребенка на игровой площадке, гарантируют отсутствие у него инфекционных, простудных и иных заболеваний.
- 4.6. Родители обязаны предупредить сотрудника «БиблиоНяни» об индивидуальных особенностях ребенка (аллергия, непереносимость чего-либо и др.)
- 4.7. Дети принимаются со сменной обувью.
- 4.8. Родители знакомятся с Правилами посещения и лично передают ребенка сотруднику «БиблиоНяни».
- 4.9. Чтобы забрать ребенка с игровой площадки родителям необходимо предъявить квитанцию; отдавать и забирать ребенка с «БиблиоНяни» должен один и тот же человек, при возникновении спорных моментов сотрудники «БиблиоНяни» вправе попросить родителей предъявить документ, удостоверяющий личность.
- 4.10. Администрация игровой площадки не несет ответственности за вред, причиненный ребенку при отсутствии сотрудника «БиблиоНяни».
- 4.11. Родители ребенка несут ответственность за возможный причиненный ущерб, нанесенный имуществу игровой площадки.
- 4.12. В случае явно неадекватного поведения со стороны ребенка (агрессия, истерические состояния, намеренная порча имущества) сотрудник «БиблиоНяни» вправе потребовать срочно забрать ребенка.
- 4.13. В случае необходимости сотрудник «БиблиоНяни» вправе оказать ребенку первую медицинскую помощь, включая вызов скорой помощи.
- 4.14. Детям запрещается:
  - покидать игровую площадку до прихода родителей;
  - иметь с собой ценные вещи, дорогостоящие игрушки и технику, режущие и колющие предметы.