

Утверждаю



Директор МБУК «Центр Елизавета Мамонтова»

Дайн М.Б.

20²⁰ г.

3321 нарица

ПОЛОЖЕНИЕ

О молодежном объединении «Волонтеры Культуры»

1. Общие положения

1.1. Волонтерское объединение в сфере культуры (далее - Волонтерское объединение, движение) является клубным подразделением МБУК «Центр Елизавета Мамонтова» и элементом формирования инфраструктуры поддержки общественного движения «Волонтеры культуры» Ассоциации волонтерских центров (далее - ОД «Волонтеры культуры» АВЦ) и реализации программы «Волонтеры культуры» федерального проекта «Создание условий для реализации творческого потенциала нации» («Творческие люди») национального проекта «Культура».

Объединение призвано объединить активных и неравнодушных граждан, лидеров общественного мнения, участвующих в волонтерской деятельности в сфере культуры, реализующих социокультурные и творческие инициативы, а также проекты, направленные на сохранение культурного наследия народов Российской Федерации.

1.2. Положение о молодежном объединении разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом МБУК «Центр Елизавета Мамонтова», Федеральным законом от 01.01.2001 г. «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Федеральным законом от 5 февраля 2018 г. «О внесении изменений в

отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам добровольчества (волонтерства)».

1.3. Основные понятия:

Волонтерское движение – добровольная консолидированная социально значимая деятельность самоуправляемых, открытых объединений молодежи и отдельных лиц.

Волонтерство (добровольчество) – добровольное оказание безвозмездной помощи, осуществление безвозмездно общественно полезной деятельности.

Волонтер – любое физическое лицо, достигшее возраста 14 лет, которое своим участием на добровольной, безвозмездной основе оказывает посильную помощь окружающим в решении проблем, основываясь на принципах волонтерской деятельности.

Безвозмездный труд – бесплатный, неоплачиваемый труд.

Волонтерская деятельность - форма социального служения, осуществляется по свободному волеизъявлению граждан, направленная на бескорыстное оказание социально значимых услуг на местном, национальном или международном уровнях, способствующая личностному росту и развитию выполняющих эту деятельность граждан (добровольцев).

Благополучатели – организации, учреждения, предприятия, получающие помощь волонтеров.

Сфера культуры – механизм (система организаций и лиц), осуществляющий деятельность по созданию, сохранению и распространению поколениям ценностей, законов морали, культурных норм, творческих достижений и прочих культурных процессов.

Общественное движение «Волонтеры культуры» Ассоциации волонтерских центров (далее - ОД «Волонтеры культуры» АВЦ) – движение, созданное на базе Ассоциации волонтерских центров, которое работает над созданием инфраструктуры для формирования, развития и поддержки сообщества активных и неравнодушных граждан, лидеров общественного мнения, участвующих в волонтерской деятельности в сфере культуры, реализующих социокультурные и творческие проекты, в том числе направленные на сохранение культурного наследия народов Российской Федерации.

ЕИС «DOBRO.RU» – единая информационная система в сфере развития добровольчества. Система предоставляет широкие возможности и удобные механизмы для поиска волонтеров, волонтерских мероприятий и проектов.

Информационный портал волонтеры-культуры.рф – интернет-ресурс, который создан с целью объединения возможностей для реализации волонтерской деятельности в сфере культуры, создания мероприятий, получения интересующей информации, поиска партнеров, а также учета волонтеров. Портал интегрирован с единой информационной системой DOBRO.RU.

Флагманский проект – волонтерская инициатива в сфере культуры, обладающая общественно-значимым социально-экономическим эффектом, имеющая опыт успешной реализации и потенциал для дальнейшего масштабирования и распространения на территории субъектов Российской Федерации.

Дорожная карта – это наглядное представление пошагового сценария достижения стратегических целей волонтерского центра в сфере культуры.

1.4 Деятельность объединения направлена на создание инфраструктуры для формирования, развития и поддержки активных участников волонтерского объединения «Волонтеры Культуры» в сфере культуры, а также их обеспечение методологической, информационной, ресурсной поддержки и популяризации в городе Хотьково и в Сергиево-Посадском городском округе.

1.5 Молодежное объединение «Волонтеры Культуры» в сфере культуры оказывает содействие в информационной, консультационной, образовательной, организационной и иной ресурсной поддержке участников объединения, в соответствии с концепцией развития общественного движения «Волонтеры культуры» Ассоциации волонтерских центров и с программой «Волонтеры культуры» федерального проекта «Создание условий для реализации творческого потенциала нации» («Творческие люди») национального проекта «Культура».

2. Цели и задачи

2.1. Объединение осуществляет свою деятельность в целях:

- развития и поддержки культурного волонтерства в г. Хотьково Сергиево-Посадского городского округа Московской области;

- создания и объединения сообщества волонтеров культуры в субъекте Российской Федерации;
- поддержки общественно значимых социокультурных инициатив, проектов и программ;
- сохранения и развития культурных традиций ценностей на федеральном, региональном, муниципальном уровнях;
- содействия развитию творческого потенциала молодого поколения;
- организации работы волонтеров на объектах и территориях, имеющих историческое, культовое, культурное значение, а также в заповедных зонах;
- предоставления возможности участникам проявить себя, реализовать свой потенциал и получить заслуженное признание посредством их вовлечения в социокультурную и волонтерскую практику.

2.2 Задачи объединения «Волонтеры Культуры»:

- разработка «дорожной карты» развития волонтерства в сфере культуры в Сергиево-Посадском городском округе, на базе МБУК «Центр Елизавета Мамонтова»;
- взаимодействие с органом исполнительной власти Сергиево-Посадского городского округа, осуществляющим управление в сфере культуры (организация встреч, определение и реализация плана совместной работы и формирование перечня мероприятий, на которых требуется помочь волонтеров, доработка и утверждение «дорожной» карты развития культурного волонтерства).
- взаимодействие с региональным отделением ВООПИК (организация встреч, определение и реализация плана вовлечения волонтеров в работу по сохранению и восстановлению объектов исторического и культурного наследия субъектов РФ).
- взаимодействие с органом исполнительной власти Сергиево Посадского городского округа РФ, осуществляющим управление в сфере сохранения объектов культурного наследия (организация встреч, определение и реализация плана вовлечения волонтеров в работу по сохранению и восстановлению объектов исторического и культурного наследия Сергиево Посадского городского округа РФ).
- взаимодействие с муниципальным органом власти Сергиево-Посадского городского округа, отвечающим за реализацию государственной молодежной политики (организация встреч, определение и реализация плана совместных мероприятий, механизма

интеграции волонтеров культуры в Сергиево Посадском городском округе, принимающих участие в федеральных и международных мероприятиях).

- взаимодействие с представителями региональных ресурсных центров в сфере волонтерства (организация встреч, определение и реализация механизма сотрудничества, методической, организационной и административной поддержки волонтеров культуры);
- организация встреч с финалистами и полуфиналистами Всероссийского конкурса «Доброволец России», определение и реализация механизма взаимодействия и совместной работы;
- объединение участников объединения, организаций, органов исполнительской и представительной власти различного уровня для развития объединения волонтеров культуры;
- выявление добровольческих инициатив в сфере культуры на муниципальном уровне, содействие в разработке проектов, формировании заявок для получения грантовой поддержки;
- осуществление продвижения, тиражирования и поддержки флагманских проектов общественного движения «Волонтеры культуры» АВЦ;
- привлечение партнерских организаций к совместной работе (возможные форматы – реализация проектов, интеграция деятельности волонтеров в деятельность организации и др.);
- запуск специальных авторских проектов в сфере культуры, направленных на работу с учреждениями культуры, сохранение культурного наследия, реализацию творческих и социокультурных проектов, организацию волонтерских программ крупных культурных событий, организацию туристических маршрутов и культурных пространств в городах;
- разработка мер нематериального поощрения волонтеров (билеты на культурные события, индивидуальные экскурсии в учреждениях культуры, встречи с известными лицами региона) и их дальнейшая реализация совместно с партнёрами и органами исполнительной власти Сергиево-Посадского городского округа РФ / муниципального образования в сфере культуры;
- организация работы со СМИ (проведение информационной кампании в сфере культуры, формирование информационной повестки, взаимодействие со СМИ в части продвижение объединения);
- регистрация волонтеров на информационном портале волонтеры культуры.рф и ЕИС «DOBRO.RU», и оказание им содействия;

- привлечение деятелей культуры и искусства, общественных деятелей Московской области, меценатов и медийных лиц к совместной деятельности.

3. Организационная структура молодежного объединения в сфере культуры МБУК «Центр Елизавета Мамонтова» «Волонтеры Культуры»

3.1 Организационная структура молодежного объединения МБУК «Центр Елизавета Мамонтова» «Волонтеры Культуры»



3.2. Для эффективной работы волонтерского объединения в сфере культуры «Волонтеры Культуры», руководитель может осуществлять коммуникацию со следующими физическими и юридическими лицами:

- региональный координатор ОД «Волонтеры культуры» АВЦ;
- ответственное лицо за реализацию программы «Волонтеры культуры» федерального проекта «Творческие люди» Национального проекта «Культура» на муниципальном уровне;
- организации – партнеры (комерческие, некоммерческие);
- региональные органы власти;
- прочие физические и юридические лица.

3.3. Для осуществления деятельности объединение может использовать спонсорскую помощь, грантовые средства, и финансирование из источников, разрешенных законодательством РФ.

4. Основные направления деятельности

4.1 Основные направления деятельности молодежного объединения «Волонтеры Культуры» формируются в соответствии с планом работы МБУК «Центр Елизаветы Мамонтовой», а также согласно целям и задачам деятельности объединения.

4.2. К основным направлениям деятельности молодежного волонтерского объединения относятся:

- работа со всеми структурными подразделениями МБУК «Центр Елизаветы Мамонтовой»»;
- сохранение культурного наследия, восстановление объектов истории и культуры;
- реализация творческих и социокультурных проектов;
- организация волонтерских программ культурных событий города Хотьково;

4.3 Указанные выше направления могут быть детализированы.

4.4 Количество направлений может быть увеличено.

5. Механизмы регулирования взаимоотношений между учреждением и волонтерами

5.1 Права, обязанности и полномочия учреждения и волонтера в процессе взаимодействия фиксируются гражданско-правовым актом – соглашением учреждения с волонтером, которое разрабатывается учреждением на основе типового соглашения (Приложение №1).

5.2 В целях фиксации практики добровольного труда волонтера ведется в электронном формате «Личная книжка волонтера». В «Личную книжку волонтера» заносятся сведения о волонтере, его добровольном труде и периоде работы в учреждении, а также об обучении и поощрениях. На портале ЕИС DOBRO.RU ведется электронный учет часов и производится оценка волонтерской деятельности каждого волонтера.

5.3. Права и ответственность волонтера и учреждения закреплены в настоящем Положении и не противоречат законодательству РФ.

5.4. Волонтер имеет право:

- быть информированным о деятельности учреждения и проходить соответствующее обучение;
- принимать меры по получению дополнительной и повышению имеющейся квалификации;
- принимать участие в мероприятиях учреждения;
- отказаться от предложенных учреждением работ и поручений;
- получать компенсацию (возмещение) затрат, связанных с выполнением работ, определенных соглашением (кроме оплаты его труда);
- получить от организации письменный отзыв о своей работе;
- давать предложения о создании новых или развитии уже существующих проектов организации, требующих участия волонтеров.

5.5 Волонтер несет ответственность:

- за выполнение работ, определенных соглашением, и их качество;
- за корректное использование информации о деятельности учреждения;
- за соответствие его действий при выполнении работ, определенных настоящим соглашением, уставным нормам учреждения;
- за сохранение, переданного ему в пользование имущества волонтерского объединения;

- за предоставление отчета о работе ответственному лицу организации;
- за разглашение сведений, носящих в учреждении конфиденциальный характер;
- за выполнение правила внутреннего распорядка волонтерского объединения.

5.6 Права и ответственность волонтерского объединения

5.6.1 Молодежное объединение «Волонтеры Культуры» имеет право:

- рассчитывать на качественное выполнение порученных работ и выполнение взятых волонтером на себя обязательств;
- предлагать волонтеру изменить вид деятельности;
- отказаться от услуг волонтера;
- требовать уважительного отношения к учреждению, благо получателям, штатным сотрудникам, партнерам;
- получить от волонтера в соответствии с заключенным соглашением необходимые для работы документы, касающиеся его квалификации, если требуется справку о состоянии здоровья и рекомендации других лиц.

5.6.2 Молодежное объединение «Волонтеры Культуры» несет ответственность:

- за предоставление волонтеру информации о деятельности объединения;
- за привлечение волонтера к мероприятиям объединения;
- за создание благоприятных и безопасных условий работы волонтера;
- за разрешение конфликтных ситуаций, возникающих в результате деятельности волонтера, определенной соглашением.

6. Учет и контроль волонтерской деятельности

Формы учета и контроля волонтерской деятельности определяются волонтерским объединением самостоятельно исходя из периодичности, массовости, и характера задач привлекаемых волонтеров.

7. Оценка и определение эффективности волонтерской деятельности

7.1 Оценка эффективности объединения в области волонтерства подразумевает определение степени участия волонтеров в процессе его деятельности, выявление проблем и конфликтных ситуаций, нахождение способов реагирования на них, способов их решения и способов профилактики. В ходе оценки анализируется, как работа волонтеров, так и работа куратора и других лиц, ответственных за организацию волонтерской деятельности.

7.2 Возможны четыре основных вида оценки результативности волонтерской деятельности:

- количественная оценка (оценка по количественным показателям);
- экономическая оценка (оценка по финансовым показателям);
- общественная оценка (оценка заинтересованных лиц и организаций).

7.3. При количественной оценке результатов и эффективности работы волонтеров в объединении применяются следующие показатели:

- количество утвержденных волонтерских вакансий;
- количество волонтеров, привлеченных для работы в объединении;
- количество волонтеров, прекративших отношения с объединением;
- количество волонтеров, прошедших по инициативе объединения специальную подготовку и обучение;
- количество волонтеров, получивших поощрения за добровольный труд;
- количество видов волонтерской деятельности, в осуществлении которых участвовали волонтеры;
- количество соглашений, оформленных с волонтерами;
- количество часов, отработанных волонтерами;
- количество благополучателей, которым волонтеры оказали помощь;
- количество проведенных волонтерских акций, мероприятий;
- количество волонтеров, которых привлекли к работе в объединение сами волонтеры;
- количество специальных мероприятий, проведенных в учреждении для волонтеров.
- количество волонтеров, привлекаемых на постоянной основе;
- количество волонтеров, привлекаемых на временной и разовой основе;
- количество публикаций о работе волонтеров, размещенных объединений;
- количество предложений и инициатив волонтеров, реализованных объединением.

7.4 Экономическая (финансовая) оценка.

Результаты финансовой оценки целесообразно формировать с использованием следующих показателей:

7.4.1 Деятельность учреждения в части ресурсного обеспечения работы волонтеров:

- общее количество привлеченных (израсходованных) объединением финансовых средств для обеспечения работы волонтеров;
- общий объем привлеченных (израсходованных) объединением материальных ресурсов в натуральном выражении для обеспечения работы волонтеров;
- структура источников привлечения финансовых и материальных средств объединения для обеспечения работы волонтеров;
- структура расходов учреждения на обеспечение работы волонтеров по направлениям деятельности.

7.4.2 Волонтерская деятельность и добровольный труд в учреждении:

- условная стоимость работ, осуществленных волонтерами в финансовом выражении;
- условная стоимость материальных ресурсов, услуг сторонних организаций, привлеченных волонтерами для оказания помощи благополучателям учреждения и организации добровольной работы в финансовом выражении;
- общий объем внебюджетных финансовых средств, привлеченных волонтерами для деятельности учреждения в интересах получателей культурных благ.

Наиболее простым способом определения экономической эффективности является сравнение затрат учреждения на организацию добровольной работы и условной стоимости работ, выполненных волонтерами.

7.5 Общественная оценка:

При проведении общественной оценки используются следующие показатели:

- наличие статей и публикаций (в т.ч. публичных отчетов) о волонтерской деятельности и добровольной работе участников объединения;
- прозрачность экономических основ организации волонтерской деятельности и поддержки добровольческих инициатив;
- наличие совместных программ и факты практического сотрудничества объединения с негосударственными организациями;
- участие объединения в региональных, межрегиональных, национальных акциях, мероприятиях, форумах, конференциях в области волонтерства;
- получение объединением государственной поддержки добровольческих инициатив;
- наличие спонсорской или попечительской поддержки добровольческих инициатив;
- известность волонтерских программ объединения среди населения;
- получение объединением дипломов, наград и других поощрений за организацию волонтерской деятельности.

8. Система мотивации волонтерского объединения

8.1. С целью обеспечения мотивации добровольцев к волонтерской деятельности в сфере культуры предусматриваются следующие мероприятия:

- награждения за отличие в работе, как самим объединением, так и через поощрения волонтеров со стороны органов государственной (муниципальной) власти, других организаций;
- информирование общественности о достижениях волонтеров, в т.ч. в средствах массовой информации, накопление памяти о вкладе волонтеров в деятельность объединения (фотовыставки в учреждении, запись в добровольческой биографии);
- фиксация волонтерской деятельности в личной книжке волонтера (при ее наличии);
- возможность общения в рамках проекта со значимыми людьми, доступ к новой информации и новым социальным группам;
- доступ к разнообразным ресурсам в рамках проектов;
- приобщение к новым знаниям для получения новых профессиональных и жизненных навыков, опыта новой работы, значимого для волонтера;
- возможность для самореализации (участие в новых программах и т.д.);
- возможность участия в управлении проектом, программой для получения организационного опыта;

- написание рекомендательных писем для последующего трудоустройства, поступления в учебное заведение и пр.;
- возможность получения услуг на льготных условиях.

8.2. По мере развития волонтерского движения могут быть выбраны дополнительные формы мотивации волонтеров.

9. Фактический адрес и контактные данные

9.1 Молодежное объединение в сфере культуры «Волонтеры Культуры» Сергиево-Посадского городского округа функционирует на базе учреждения культуры, МБУК «Центр Елизаветы Мамонтовой» по адресу:

141371 Московская область, Сергиево-Посадский городской округ, г. Хотьково, ул. Калинина, д.4-а

Контактная информация: телефон +7496-543-22-14,

e-mail: centrmamontovoi@yandex.ru

9.2 Куратор молодежного объединения в сфере культуры «Волонтеры Культуры» +7 906-746-44-14

Типовое соглашение

МБУК «Центр Елизаветы Мамонтовой» с добровольцем

Настоящее соглашение является внутренним документом учреждения _____

(далее-учреждение).

Учреждение, _____

(далее - координатор), с одной стороны, и

_____ (далее - доброволец), с другой стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Учреждение и доброволец действуют совместно в интересах подопечных/клиентов учреждения, в соответствии с уставными целями и задачами учреждения;
2. Учреждение предоставляет добровольцу место для добровольной работы (добровольческую вакансию);

Сфера ответственности:

Обязанности:

3. Доброволец принимает на себя обязательства по добровольному и

безвозмездному выполнению следующих работ:

4. Время работы добровольца составляет _____ часов в неделю (часов в месяц);
5. Учреждение предоставляет добровольцу необходимые условия для выполнения принятых им обязательств:
- a) направляет добровольца в следующее структурное подразделение

- (наименование подразделения)
- б) учреждение предоставляет добровольцу:
- рабочее место
_____,
материальные
ценности _____,
возможность принимать участие в общих мероприятиях
_____,
обучение _____,
необходимую информацию
_____,
иное
_____.
- в) иное.

6. Права и ответственность добровольца.

Доброволец имеет право:

- быть информированным о деятельности учреждения и проходить соответствующее обучение;
- принимать участие в добровольческой деятельности, организуемой учреждением;
- отказаться от предложенных учреждением работ и поручений;
- получать компенсацию(возмещение) затрат, связанных с выполнением работ, определенных настоящим соглашением (кроме оплаты его труда).

Доброволец несет ответственность:

- за выполнение работ, определенных настоящим соглашением, и их качество;
 - за корректное использование информации о деятельности учреждения;
 - за соответствие его действий при выполнении работ, определенных настоящим соглашением, уставным нормам учреждения;
 - за сохранение, переданного ему в пользование имущества учреждения;
 - иное
-

7. Права и ответственность учреждения.

Учреждение имеет право:

- рассчитывать на качественное выполнение порученных работ и выполнение взятых добровольцем на себя обязательств;
 - предлагать добровольцу изменить вид деятельности; отказаться от услуг добровольца;
 - требовать уважительного отношения к учреждению, его клиентам(благополучателям), персоналу, партнерам;
 - указывать в годовых отчетах о деятельности имя добровольца и результаты его работы;
 - иное:
-

Учреждение несет ответственность:

- за предоставление добровольцу информации о деятельности учреждения;
- за привлечение добровольца к мероприятиям учреждения;
- за создание благоприятных и безопасных условий работы добровольца;

- за разрешение конфликтных ситуаций, возникающих в результате деятельности добровольца, определенной настоящим соглашением;
 - иное:
-

Дополнительные условия:

8. Настоящее соглашение может быть расторгнуто по желанию одной из сторон, с оповещением другой стороны не менее, чем за 7 календарных дней.

9. Подписи и реквизиты сторон:

Учреждение

МБУК «Центр Елизаветы Мамонтовой»

Муниципальное бюджетное

учреждение культуры

"Центр Елизаветы Мамонтовой"

Адрес: 141371, Московская область,

Сергиево-Посадский г.о.,

г. Хотьково, ул. Калинина, д. 4а

Телефон: 8 (496) 543-22-14, 543-23-32

e-mail: 5432332@mail.ru

centrmamontovoi@yandex.ru

Директор МБУК «Центр Елизаветы Мамонтовой»

Дайн М. Б.

(подпись)(расшифровка)

/ /

(подпись)

(расшифровка)