

Утверждаю:



Директор МБУК «Центр Елизаветы
Мамонтовой»

Дайн М.Б.

августа 2026

**Положение
о клубном формировании
МБУК «Центр Елизаветы Мамонтовой»
«Студия эстрадного танца «Баланс»
рук. Важинская А.А.**

(0,5 ставки руководителя кружка)

1. Общие положения.

1.1. Положение о клубном формировании «Студия эстрадного танца «Баланс» «Центр Елизаветы Мамонтовой» разработано в соответствии со статьей 44 Конституции Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 «152-ФЗ «О персональных данных», Примерным положением о клубном формировании культурно-досугового учреждения, утвержденным решением коллегии Министерства культуры Российской Федерации от 29.05.2002 № 10, Уставом Учреждения.

1.2. Под клубным формированием понимается добровольное объединение людей, основанное на основе общности интересов, запросов и потребностей в занятиях любительским художественным и техническим творчеством, в совместной творческой деятельности, способствующей развитию дарований его участников, освоению и созданию ими культурных ценностей, а также основанное на единстве стремления людей к получению актуальной информации и прикладных знаний в различных областях общественной жизни, культуры, литературы и искусства, науки и техники, к овладению полезными навыками в области культуры быта, здорового образа жизни, организации досуга и отдыха (далее – клубное формирование).

1.3. Настоящее Положение регулирует деятельность клубного формирования «Студия эстрадного танца «Баланс» (далее – клубное формирование).

1.4. Термины и определения, используемые в настоящем Положении:

- Кружок – клубное формирование, состоящее из группы людей, объединенных общими интересами, творческо-исполнительская деятельность которых предваряется тренировочными занятиями. Состав участников одной возрастной группы в течение творческого сезона не изменяется.
- Заявитель – физическое лицо – гражданин Российской Федерации, иностранный гражданин без ограничений по возрасту, обратившийся в Учреждение с заявлением о приеме в клубное формирование.
- участник клубного формирования – статус, присваиваемый заявителю, либо лицу, в отношении которого заявителем подается заявление о приеме в клубное формирование, которые после прохождения установленной процедуры приёма и подписания договора оказания услуг по организации деятельности клубного формирования на бюджетной, либо на платной основе становятся потребителями услуг клубного формирования и непосредственно участвуют в его деятельности;
- группа - клубное формирование с переменным составом участников, объединенных единым интересом, созданное для решения определенных социокультурных задач (элемент клубного формирования, объединенный по определенным принципам: возраст, уровень подготовки и т.д.);
- программа клубного формирования - документ, отражающий целевые установки и содержательную основу процесса передачи специальных знаний, умений, навыков в рамках конкретного клубного формирования;
- инвалид - лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты;
- творческий сезон - период, в течение которого проводятся систематические занятия в клубном формировании в формах и видах, характерных для данного клубного формирования, в соответствии с программой его деятельности и расписанием, утвержденным руководителем культурно-досугового учреждения. Творческий сезон клубного формирования устанавливается на период с 01 сентября текущего года и не позднее 30 июня следующего года.

1.5. Учреждение обеспечивает доступность услуг клубного формирования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с требованиями Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» и приказа Минкультуры России от 09.09.2015 № 2400 «Об утверждении

требований доступности к учреждениям культуры с учетом особых потребностей инвалидов и других маломобильных групп населения».

1.6. Для участников клубного формирования, являющихся инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, создаются условия для беспрепятственного доступа в помещения Учреждения.

1.7. Клубное формирование в рамках своей деятельности:

- организует систематические занятия в формах и видах, характерных для данного клубного формирования, в соответствии с положением о клубном формировании и программой его деятельности;
- проводит творческие отчеты о результатах своей деятельности (концерты, конкурсы, показательные занятия и открытые уроки, творческие лаборатории, мастер-классы и т.п.) не реже 1-го раза в год;
- участвует в общих программах и акциях Учреждения не реже 1 раза в квартал;
- использует другие формы творческой работы и участия в культурной и общественной жизни;
- принимает участие в муниципальных, региональных, общероссийских и международных фестивалях, смотрах, конкурсах и т.п.

1.8. В своей деятельности клубное формирование руководствуется:

- законодательством Российской Федерации и Московской области;
- уставом Учреждения;
- договором с руководителем Учреждения;
- методическими рекомендациями, утвержденными распоряжением Министерства культуры и туризма Московской области № 17РВ-121 от 18.08.2026 г. (далее – Методические рекомендации);
- настоящим Положением;
- программой клубного формирования.

1.9. Целями деятельности клубного формирования являются:

- приобщение населения к культурным традициям народов Российской Федерации, лучшим отечественным и мировым культурным образцам;
- популяризация творчества профессиональных и самодеятельных авторов, создавших произведения, получивших общественное признание;
- содействие в приобретении знаний, умений и навыков в дисциплинах и направлениях клубного формирования, развитие творческих способностей населения;

- организация содержательного досуга населения, создание благоприятных условий для человеческого общения;
- воспитание эстетического вкуса, привитие навыков самообразования, развитие творческой инициативы и др.

1.10 Задачами деятельности клубного формирования является содействие в приобретении знаний, умений и навыков в дисциплинах и направлениях клубного формирования.

Образовательные задачи:

- познакомить с основами эстрадной хореографии (позиции, базовые шаги, работа корпуса и рук);
- освоить простейшие элементы современной пластики (изоляция частей тела, смена уровней, акценты);
- изучить основы сценического движения и поведения на сцене;
- сформировать навыки синхронного исполнения и ориентации в пространстве зала.

Развивающие задачи:

- развивать чувство ритма, музыкальный слух, умение слышать музыкальные фразы;
- совершенствовать координацию, гибкость, силу, выносливость, баланс;
- стимулировать воображение и артистическую выразительность;
- развивать умение работать в команде, слышать партнёров, корректировать своё движение в группе.

Воспитательные задачи:

- воспитывать трудолюбие, дисциплину, ответственность за общий результат;
- формировать эстетический вкус, культуру сценического образа;
- поддерживать доброжелательную атмосферу, уважение к труду педагога и сверстников;
- прививать интерес к здоровому образу жизни и регулярным занятиям физической культурой.

2. Организация деятельности клубного формирования

2.1. Клубное формирование создается, реорганизуется и ликвидируется по решению руководителя Учреждения. Клубное

формирование осуществляет свою деятельность за счет бюджетного финансирования на выполнение муниципального задания;

2.2. Клубное формирование по согласованию с руководителем Учреждения может оказывать платные услуги в форме концертов, фестивалей, конкурсов, мастер-классов помимо основного плана работы клубного формирования, при условии, что сборы от реализации платных услуг будут использованы на приобретение костюмов, реквизита, методических пособий, а также на поощрение участников и руководителя клубного формирования.

2.3. Клубное формирование осуществляет свою деятельность в соответствии с перспективным - годовым планом работы, текущим - ежемесячным планом работы клубного формирования и расписанием занятий, разработанными руководителем клубного формирования, согласованными художественным руководителем и утвержденными приказом руководителя Учреждения.

2.3.1. Руководитель клубного формирования обязан предоставить учебно-методический план на творческий сезон не позднее 25 августа каждого года.

2.4. Руководитель клубного формирования составляет программу клубного формирования, по форме, приведенной в Приложении 1, перспективный - годовой план работы, текущий - ежемесячный план работы клубного формирования и расписание занятий, а также другую документацию в соответствии с уставом Учреждения, правилами внутреннего трудового распорядка, договором с руководителем Учреждения и настоящим Положением.

2.5. Руководитель клубного формирования ежегодно формирует план методической работы, который согласовывается с художественным руководителем и утверждается приказом руководителя Учреждения.

2.6. Расписание клубного формирования формируется на период творческого сезона, исходя из рабочего времени руководителей, специалистов и временных возможностей участников клубного формирования, а также обеспеченности Учреждения помещениями для занятий.

2.7. Порядок ведения документации о работе клубного формирования, условия участия в клубном формировании, права и обязанности участников клубного формирования определяются настоящим Положением.

2.8. Запись в клубное формирование, ведение учета посещаемости, формирование расписания и отчетности осуществляются в государственной информационной системе Московской области «Единая платформа записи в клубные формирования домов культуры Московской области» в порядке, установленном Методическими рекомендациями.

2.9. Журнал учета работы клубного формирования ведется в электронном виде в государственной информационной системе «Единая платформа записи в клубные формирования домов культуры Московской области» и содержит следующие разделы:

- анкетные данные руководителя клубного формирования;
- список участников клубного формирования;
- учет посещений занятий коллектива за месяц;
- расписание;
- участие в мероприятиях;
- план работы коллектива на учебный год;
- отчет работы коллектива за учебный год;
- расписание работы руководителя клубного формирования.

2.10. Клубному формированию предоставляются помещения для проведения занятий (выступлений, репетиций) в соответствии с СП 2.1.3678-20 Санитарно-эпидемиологическими требованиями к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 24.12.2020 г. № 44, постановлениями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

2.11. К организации работы клубного формирования применяются требования приказа Министерства культуры Российской Федерации от 01.11.1994 № 736 «О введении в действие Правил пожарной безопасности для учреждений культуры Российской Федерации».

2.12. Клубное формирование обеспечивается материально-технической базой в соответствии со спецификой, направлением и характером деятельности, численностью и возрастом участников клубного формирования.

2.13. В рамках деятельности клубного формирования организуется методическая работа, включающая планирование и проведение открытых занятий, мастер-классов, творческих лабораторий, участие в методических семинарах и обмен опытом с другими коллективами.

2.14. Учреждение содействует повышению квалификации руководителя и привлеченных специалистов клубного формирования, в том числе посредством направления на курсы, семинары, стажировки и иные мероприятия в пределах выделенных бюджетных средств.

2.15. Материально-техническая база, костюмы, реквизит, инструменты и иное имущество, закрепленное за клубным формированием, используются строго по назначению и в соответствии с утвержденным планом работы клубного формирования, программой клубного формирования. Списание и замена имущества, закрепленного за клубным формированием, производится в порядке, предусмотренном локальными актами Учреждения, в соответствии с нормами бухгалтерского учета.

2.16. Сроки деятельности. Программа рассчитана на 5 лет реализации. Творческий сезон – 10 месяцев (с сентября по июнь).

3. Руководство клубным формированием и контроль за его деятельностью.

3.1. Общее руководство и контроль за деятельностью клубного формирования осуществляет руководитель Учреждения.

3.2. Руководитель Учреждения:

- осуществляет контроль за деятельностью клубного формирования и обеспечивает необходимые условия для работы, исходя из финансовых возможностей Учреждения;
- определяет необходимую численность работников коллектива Учреждения и утверждает штатное расписание;
- выделяет помещение для регулярной деятельности клубного формирования, а также наделяет финансовыми и техническими средствами, оборудованием, необходимым для обеспечения и поддержания высокого уровня работы, исходя из финансовых возможностей Учреждения;
- приглашает в случае необходимости внешних специалисты (консультантов, хореографов, педагогов, звукорежиссеров и др.) на основании гражданско-правовых договоров либо в рамках сетевого взаимодействия с иными учреждениями культуры, образования, спорта в целях оказания услуг по организации деятельности клубного формирования.

3.3. Непосредственное руководство клубным формированием осуществляет руководитель клубного формирования, который назначается и освобождается от должности руководителем Учреждения.

3.4. Руководитель клубного формирования:

- организует набор участников в клубное формирование и формирует группы по степени подготовки;

- формирует репертуар;
- направляет творческую деятельность коллектива на создание концертных программ, фестивалей, показательных выступлений, кино-, видео-работ;
- готовит выступления коллектива, обеспечивает его активное участие в фестивалях, смотрах, конкурсах, концертах и массовых праздничных мероприятиях;
- осуществляет творческие контакты с другими любительскими и профессиональными коллективами;
- организует творческий показ работы коллектива за отчетный период (отчетные концерты, представления любительских художественных коллективов);
- представляет руководителю Учреждения годовой план организационно-творческой и методической работы;
- ведет в коллективе регулярную творческую, организационно-творческую и методическую работу на основе утвержденного плана;
- ведет журнал учёта работы клубного формирования в электронном виде в государственной информационной системе «Единая платформа записи в клубные формирования домов культуры Московской области»;
- несет персональную ответственность за соблюдение сроков и корректность внесения данных в журнал учёта работы клубного формирования в электронном виде в государственной информационной системе «Единая платформа записи в клубные формирования домов культуры Московской области», а также за достоверность отчетных показателей (количество участников, посещаемость, участие в мероприятиях);
- в случае выявления недостоверных сведений в представленной отчетности руководитель клубного формирования подлежит привлечению к дисциплинарной ответственности в порядке, предусмотренном действующим трудовым законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Учреждения;
- представляет руководителю Учреждения годовой отчет о деятельности клубного формирования с анализом достижений и недостатков, предложениями об улучшении работы клубного формирования;
- составляет перспективно - годовой план работы, текущий - ежемесячный план работы клубного формирования и расписание занятий, которые представляет на утверждение руководителю Учреждения;
- составляет программу клубного формирования;

- оставляет за собой право принятия решения о количественном и качественном составе участников клубного формирования на мероприятиях (концертах, конкурсах, соревнованиях и т.п.) различных уровней;
- несет ответственность за содержание деятельности, финансовые результаты клубного формирования;
- своевременно актуализирует изменения в расписании работы клубного формирования;
- обеспечивает безопасные условия занятий, соблюдение участниками правил техники безопасности, воспитывает у них бережное отношение к имуществу Учреждения.

4. Порядок приема в клубное формирование и заключение договора

4.1. Запись в клубное формирование производится с начала творческого сезона. При наличии свободных мест допускается зачисление участников в клубное формирование в течение года.

4.2. Заявление о приеме в клубное формирование, по форме, приведенной в Приложении 2 к настоящему Положению, с прилагаемыми документами подается заявителем либо его законным (уполномоченным) представителем в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://dk.mosreg.ru> либо лично в Учреждение.

4.3. Прием граждан в клубное формирование осуществляется на основании договора оказания услуг по организации деятельности клубного формирования в соответствии с требованиями, установленными правилами приема граждан в клубные формирования Учреждения.

4.4. Перечень документов, необходимых для приема в клубное формирование:

- заявление о приеме в клубное формирование;
- согласие на обработку персональных данных;
- документ, удостоверяющий личность заявителя (уполномоченного (законного) представителя заявителя - в случае обращения уполномоченного (законного) представителя заявителя);
- документ о государственной регистрации рождения ребенка (в случае приема в клубное формирование несовершеннолетних лиц, не достигших возраста 14 лет);
- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения уполномоченного (законного) представителя заявителя);
- медицинская справка об отсутствии противопоказаний для занятий клубного формирования (при необходимости);

- документ (-ы), определяющий (-ие) особый социальный статус заявителя (ребенка), семьи и подтверждающий (-ие) право на льготу, предоставление мер поддержки (в случае приема в клубные формирования, осуществляющие деятельность на платной основе, и при наличии льготных условий, действующих при приеме в клубные формирования, осуществляющие деятельность на платной основе, а также в случае определения преимущественного права приема в клубные формирования, осуществляющие деятельность на платной/бюджетной основе: справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее – СВО), выдаваемая участнику СВО; справка о подтверждении факта участия в СВО, выдаваемая члену семьи участника СВО; документ подтверждающий статус многодетной семьи; документ, подтверждающий факт установления инвалидности; иное).

4.5. Преимущественным правом приема в клубное формирование, осуществляющее свою деятельность на бюджетной основе, пользуются следующие категории заявителей (в порядке приоритета):

- граждане, имеющие регистрацию по месту жительства на территории муниципального образования Московской области;
- заявители, имеющие регистрацию по месту пребывания на территории муниципального образования Московской области;
- физические лица до 14 лет, один из родителей (законных представителей), которых имеет регистрацию по месту жительства или пребывания на территории муниципального образования Московской области;
- лица, принимающие (принимавшие) участие (содействующие (содействовавшие) выполнению задач в СВО;
- лица, выполняющие (выполнявшие) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения СВО;
- лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11.05.2014;

- члены семьи участника СВО, в том числе погибшего (умершего) в связи с участием (выполнением задач) в СВО, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, пропавшего без вести или признанного в установленном порядке безвестно отсутствующим в связи с участием в СВО, выполнением указанных задач, а также умершему после увольнения с военной службы (службы, работы) или исключения из добровольческих формирований, предусмотренных Федеральным законом от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне», если смерть такого лица наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им в связи с участием в СВО, выполнением указанных задач на основании справки о подтверждении факта участия в СВО, выдаваемой членам семьи участника СВО.

4.6. Заявители, не имеющие регистрации по месту жительства или по месту пребывания на территории муниципального образования, могут претендовать на прием в клубное формирование, осуществляющее деятельность на бюджетной основе, в случае наличия свободных мест и в отсутствие заявителей из числа заявителей, определенных в 4.7. настоящего Положения.

4.7. При прочих равных условиях преимущественное право приема в клубное формирование предоставляется отдельным категориям заявителей:

- детям из многодетных семей при предъявлении удостоверения многодетной семьи, выданного в Московской области;
- детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, состоящим на учете в Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, на основании направления;
- детям военнослужащих, проходящих военную службу в Вооруженных силах России на основании справки из военного комиссариата;
- студентам очных отделений образовательных организаций среднего и высшего профессионального образования в возрасте до 21 года на основании студенческого билета или справки образовательной организации.

4.8. Договор оказания услуг по организации деятельности клубного формирования заключается на 5 лет.

4.9. В договоре оказания услуг по организации деятельности клубного формирования указывается наименование клубного формирования, права и обязанности сторон, ответственность сторон, срок действия договора, основания изменения, продления срока и расторжения договора, условия обработки персональных данных участника клубного формирования (а также заявителя, как заказчика по договору, в случае если договор заключается с законным представителем, действующим в интересах несовершеннолетнего).

4.10. Не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня заключения договора оказания услуг по организации деятельности клубного формирования издается приказ руководителя Учреждения о приеме участника в клубное формирование.

4.11. В приеме в клубное формирование может быть отказано в следующих случаях:

- не предоставление заявителем документов, указанных в пункте 4.5 настоящего Положения;
- отсутствие свободных (вакантных) мест при полной укомплектованности групп в клубном формировании;
- неподписания заявителем договора в течение 3 (трех) рабочих дней с даты направления ему уведомления о необходимости подписания договора;
- наличие медицинских противопоказаний для занятий в клубном формировании, выявленных на основании заключения медицинской организации о состоянии здоровья заявителя (либо лица, в отношении которого заявителем подается заявление о приеме) с указанием в заключении невозможности посещения занятий, связанных с физическими нагрузками, в случае если занятия в клубном формировании предполагают наличие физических нагрузок;
- несоответствие данных заявителя требованиям настоящего Положения и возрастному составу групп.

5. Организация посещения и проведения занятий клубного формирования.

5.1. Организация посещения занятий:

- Доступ в помещения, предназначенные для проведения занятий клубного формирования, осуществляется по приглашению руководителя клубного формирования. Нахождение в помещениях для проведения занятий клубного формирования в отсутствие руководителя клубного формирования не допускается.
- Участники клубного формирования и сопровождающие их лица обязаны сдавать верхнюю одежду и крупногабаритные вещи в гардероб независимо от продолжительности и времени посещения.
- Родителям (законным представителям) несовершеннолетних участников клубного формирования запрещается находиться в помещениях, предназначенных для занятий, во время проведения занятий, если того не предусматривает формат проведения занятий. Родители (законные представители) участников клубного формирования должны ожидать окончания занятий в фойе либо в специально отведенном для этого помещении Учреждения.

- В связи с возможностью проведения на территории Учреждения мероприятий с массовым пребыванием людей, совпадающих по времени с занятиями клубного формирования, участникам клубного формирования и сопровождающим их лицам предписывается использовать маршрут следования к месту проведения занятий и обратно, который индивидуально определен администрацией Учреждения для каждого коллектива. Отклонение от указанного маршрута не допускается.

5.2. Организация проведения занятий:

- Занятия в клубном формировании проводит руководитель клубного формирования. Руководитель клубного формирования осуществляет свою деятельность в строгом соответствии с утвержденной программой клубного формирования, на базе методик и разработок с применением необходимых методических материалов. Для проведения занятий обеспечивается использование соответствующего оборудования и реквизита, необходимого для достижения целей и задач программы клубного формирования и соответствующих специфике деятельности клубного формирования.

- Занятия в клубном формировании проводятся систематически, в соответствии с текущим планом работы и расписанием, не реже 3 раз в неделю с общей продолжительностью не менее 6 астрономических часов в неделю (академический час – 45 минут, перерыв -15 мин.). Перенос занятий, изменение расписания осуществляется по согласованию с руководителем культурно-досугового учреждения.

- Руководитель клубного формирования обязан довести до сведения участников клубного формирования, родителей (законных представителей) несовершеннолетних участников клубного формирования информацию о любых изменениях в расписании занятий не менее, чем за сутки до занятий.

- Продолжительность одного занятия в клубном формировании устанавливается в зависимости от возрастной категории участников клубного формирования и специфики деятельности клубного формирования. Занятие в клубном формировании, в котором участвуют дети с ограниченными возможностями здоровья, должно прерываться техническими паузами для отдыха таких детей в соответствии с расписанием занятий.

- В случае, если занятия в клубном формировании предполагают наличие повышенных физических нагрузок, к таким занятиям допускаются лица, у которых отсутствуют медицинские противопоказания. Для подтверждения отсутствия медицинских противопоказаний и допуска к занятиям участники клубного формирования обязаны предоставлять справки из медицинских организаций. Данные справки, подтверждающие отсутствие медицинских противопоказаний (допуск) к занятиям, специфика которых связана с повышенными физическими нагрузками, должны предоставляться участниками клубного формирования дважды в течение календарного года.

- Руководитель клубного формирования, администрация Учреждения не несут ответственности за участника клубного формирования в случае сокрытия им, либо его родителем (законным представителем) медицинских противопоказаний к занятиям в данном клубном формировании.
- В случае возникновения чрезвычайной ситуации (пожар, угроза теракта, авария и т. п.) руководитель клубного формирования действует в соответствии с планом эвакуации Учреждения и инструкцией по действиям персонала при угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера. Участники клубного формирования и сопровождающие их лица обязаны выполнять указания руководителя клубного формирования, а также сотрудников охраны/администрации Учреждения.
- Проведение занятий клубного формирования приостанавливается в случае введения режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на территории Сергиево-Посадского Городского округа Московской области либо при наличии предписания надзорных органов.
- Фото- и видеосъемка на занятиях и мероприятиях клубного формирования допускается при наличии письменного согласия совершеннолетних участников клубного формирования, родителей (законных представителей) несовершеннолетних участников клубного формирования. Использование полученных фото- и видеоматериалов в рекламных, информационных или иных целях осуществляется в соответствии с: заключенным договором оказания услуг по организации деятельности клубного формирования и полученным согласием на обработку персональных данных субъектов, изображенных на указанных материалах.
- При приеме участников в клубное формирование сотрудники Учреждения, обязаны ознакомить участников клубного формирования, родителей (законных представителей) несовершеннолетних участников клубного формирования с требованиями, предъявляемыми к участникам клубного формирования, Уставом Учреждения, настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка и посещения Учреждения, иными документами, регламентирующими деятельность Учреждения.

6. Права и обязанности участников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних участников клубного формирования

6.1. Права и обязанности участников клубного формирования, родителей (законных представителей) несовершеннолетних участников клубного формирования, а также руководителя клубного формирования определяются и регулируются следующими документами: договором оказания услуг по организации деятельности клубного формирования; настоящим Положением иными локальными нормативными актами Учреждения.

6.2. Участники клубного формирования имеют право:

- получать услуги в рамках деятельности клубного формирования в соответствии с целями, предусмотренными настоящим Положением и договором об оказании услуг по организации деятельности клубного формирования;
- запрашивать и получать информацию относительно организации и содержания проводимых занятий, а также организации творческой деятельности в рамках деятельности клубного формирования;
- использовать материально-техническую базу и методические пособия, предусмотренные для проведения занятий в клубном формировании;
- направлять обращение (жалобу, предложение) по вопросам деятельности клубного формирования непосредственно в Учреждение либо в вышестоящие органы, осуществляющие контроль за деятельностью в сфере культуры в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области. Срок рассмотрения обращений (жалоб, предложений) не должен превышать 30 (тридцати) календарных дней с даты их регистрации. Учреждение обеспечивает конфиденциальность персональных данных заявителей и неразглашение сведений, ставших известными в ходе рассмотрения обращений (жалоб, предложений).

6.3. Участники клубного формирования обязаны:

- соблюдать действующее законодательство Российской Федерации, законодательство Московской области, положения Устава Учреждения, требования настоящего Положения, договора оказания услуг по организации деятельности клубного формирования, инструкции по технике безопасности, правила пожарной безопасности и другие регламентирующие деятельность Учреждения локальные нормативные и распорядительные акты;
- соблюдать дисциплину, проявлять взаимную вежливость и уважение по отношению к другим участникам клубного формирования; сотрудникам Учреждения; посетителям Учреждения;
- при зачислении в клубное формирование и в процессе посещения занятий клубного формирования своевременно предоставлять все необходимые документы (медицинские справки об отсутствии противопоказаний для занятий, о допуске к занятиям после перенесенного заболевания и др.) и иную необходимую информацию;
- посещать занятия клубного формирования в соответствии с расписанием. Своевременно извещать руководителя клубного формирования о причинах своего отсутствия на занятиях с последующим предоставлением документов, подтверждающих уважительную причину отсутствия на занятиях;

- приходить на занятия подготовленным в соответствии с направлением деятельности клубного формирования и условиями договора оказания услуг по организации деятельности клубного формирования (в специальной одежде и обуви, с необходимым реквизитом либо принадлежностями для творчества и т.п.), выполнять задания руководителя клубного формирования, касающиеся подготовки к занятиям и репетициям;
- в случае, если договором оказания услуг по организации деятельности клубного формирования предусмотрено оказание платных услуг, своевременно и правильно производить оплату за занятия в порядке и размере, определенном в договоре оказания услуг по организации деятельности клубного формирования;
- незамедлительно сообщать администрации Учреждения об изменении контактного телефона, места жительства и других персональных данных, определенных договором оказания услуг по организации деятельности клубного формирования;
- в составе клубного формирования участвовать в отчетных и тематических мероприятиях, организованных Учреждением, в соответствии с организационно-творческим планом работы клубного формирования, программой клубного формирования и по согласованию с руководителем клубного формирования;
- бережно относиться к имуществу Учреждения, обеспечить его сохранность, рациональное и целевое использование;
- возместить ущерб, причиненный Учреждению по своей вине либо неосторожности;
- незамедлительно сообщить руководителю клубного формирования или администрации Учреждения о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Учреждения либо третьих лиц, за сохранность имущества которых отвечает Учреждение;
- участие в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, кастингах, спектаклях, концертах, выставках и других мероприятиях сторонних организаций принимать с согласия руководителя клубного формирования и с обязательной ссылкой на творческий коллектив, в котором состоит участник клубного формирования.

6.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних участников клубных формирований вправе:

- запрашивать и получать информацию у руководителя клубного формирования, специалистов Учреждения по организации и содержанию занятий, организации творческой деятельности в Учреждении, о проявлении творческих и иных способностей несовершеннолетнего участника клубного

формирования, о рекомендациях по подготовке несовершеннолетнего участника клубного формирования к занятиям;

- защищать права и законные интересы несовершеннолетнего участника клубного формирования в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области;
- оказывать благотворительную помощь Учреждению денежными средствами, вещами, услугами и работами;
- по согласованию с руководителем клубного формирования участвовать в организации и проведении мероприятий клубного формирования, оказывать помощь во время выездных мероприятий коллективов клубного формирования;
- родители (законные представители) несовершеннолетних участников клубных формирований с ограниченными возможностями здоровья, иные сопровождающие их лица, вправе присутствовать на занятиях, осуществлять помощь своим детям, руководителю и специалистам клубного формирования с целью достижения эффективного результата занятий.

6.5. Родители (законные представители) несовершеннолетних участников клубных формирований обязаны:

- соблюдать действующее законодательство Российской Федерации, законодательство Московской области, положения Устава Учреждения, требования настоящего Положения, договора оказания услуг по организации деятельности клубного формирования, инструкции по технике безопасности, правила пожарной безопасности и другие регламентирующие деятельность Учреждения локальные нормативные и распорядительные акты;
- соблюдать дисциплину, проявлять взаимную вежливость и уважение по отношению к участникам клубного формирования; сотрудникам Учреждения; посетителям Учреждения;
- в случае, если договором оказания услуг по организации деятельности клубного формирования предусмотрено оказание платных услуг, своевременно и правильно производить оплату за занятия, которые посещает несовершеннолетний участник клубного формирования, в порядке и размере, определенном в договоре оказания услуг по организации деятельности клубного формирования;
- присутствовать на занятиях только с разрешения руководителя клубного формирования;
- выполнять законные требования руководителя и специалистов клубного формирования по подготовке несовершеннолетнего участника клубного формирования к занятиям, обеспечивать своевременное и систематическое посещение занятий в соответствии с расписанием, выполнение заданий по

подготовке к занятию, обеспечение специальной одеждой и обувью, необходимыми реквизитом и принадлежностями для занятий.

6.6. Участникам и родителям (законным представителям) несовершеннолетних участников клубного формирования, лицам, сопровождающим участников с ограниченными возможностями здоровья, запрещается:

- находиться в помещениях Учреждения в верхней одежде и без сменной обуви (бахил);
- отвлекать руководителя и специалистов клубного формирования во время занятий, находиться в помещении, где проходят занятия, без разрешения;
- приходить в Учреждение в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
- приносить в помещения Учреждения алкогольсодержащие напитки, табачные изделия, наркотические и психоактивные вещества, холодное и огнестрельное оружие, ядовитые и взрывоопасные вещества, порнографические и экстремистские издания, аудио и видеопroduкцию;
- курить в помещениях и на территории Учреждения, распивать алкогольные напитки;
- употреблять нецензурную брань в помещениях Учреждения, проявлять нетерпимость и агрессию;
- проводить агитацию и пропаганду партийного и религиозного характера.

7. Отчисление граждан из клубного формирования

7.1. Отчисление участника из клубного формирования производится по следующим основаниям:

- поступление от участника клубного формирования либо его законного (уполномоченного) представителя заявления об отчислении из клубного формирования;
- наличие медицинских противопоказаний, препятствующих посещению занятий участником в клубном формировании;
- систематическое (более двух раз) или однократное грубое нарушение участником правил внутреннего распорядка, требований настоящего Положения, а также договора оказания услуг по организации деятельности клубного формирования, в том числе пропуск участником клубного формирования занятий без уважительной причины в течение двух недель подряд;
- прекращение деятельности клубного формирования Учреждения.

Составил:
Методист



Д.М.Харьковская

Согласовано:
Художественный руководитель



Е.К.Каминская

Ознакомлен:
Руководитель клубного формирования

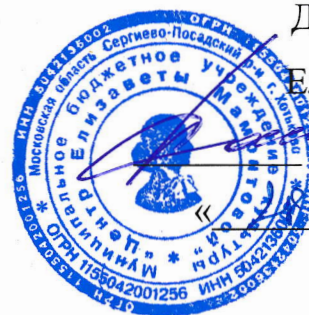
 А.А.Важинская

«Утверждаю»

Директор МБУК «Центр

Елизаветы Мамонтовой»

Дайн Мария Борисовна



» 08 2026 год

«Согласовано»

Худрук МБУК «Центр Елизаветы Мамонтовой»

Каминская

Каминская Елена Константиновна

« 28 » 08 2026 год

Рабочая программа

студии эстрадного танца «БАЛАНС»

Для детей от 4 до 17 лет

Составитель программы:

Важинская Ангелина Александровна

г.Хотьково, 2026-2027 творческий сезон

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.

Хореографический коллектив для детей — это пространство безграничных возможностей: здесь можно не только приобщиться к искусству танца, но и достичь уровня профессионального исполнения.

Хореография как вид искусства обладает скрытыми резервами для развития и воспитания детей. Это синтетический вид искусства, основным средством которого является движение во всем его многообразии. Высочайшей выразительности оно достигает при музыкальном оформлении. Музыка – это опора танца.

Движение и музыка, одновременно влияя на ребенка, формируют его эмоциональную сферу, координацию, музыкальность и артистичность, воздействуют на его двигательный аппарат, развивают слуховую, зрительную, моторную (или мышечную) память, учат благородным манерам. Воспитанник познает многообразие танца: классического, народного, бального, современного и др. Хореография воспитывает коммуникабельность, трудолюбие, умение добиваться цели, формирует эмоциональную культуру общения. Кроме того, она развивает ассоциативное мышление, побуждает к творчеству.

Систематическая работа над музыкальностью, координацией, пространственной ориентацией помогает детям понять себя, лучше воспринимать окружающую действительность, свободно и активно использовать свои знания и умения не только на занятиях танцем, но и в повседневной жизни.

Танцевальное искусство - мощный инструмент воспитания творческой, всесторонне развитой личности. Оно объединяет физическое, эмоциональное, когнитивное и социальное развитие ребёнка, формируя целостную, уверенную в себе личность.

Занятия хореографией открывают ребёнку дверь в мир хореографии:

- приобщают к художественной культуре;
- развивают художественный вкус и эстетическое восприятие;
- формируют чувство красоты и гармонии;
- расширяют культурный кругозор — через знакомство с народными танцами, классическими и современным и стилями дети узнают о традициях и искусстве разных народов.

Хореографические занятия оказывают комплексное благотворное влияние на физическое состояние ребёнка:

- способствуют правильному развитию костномышечного аппарата;

- укрепляют мышцы спины и брюшного пресса, формируя естественный «корсет» для позвоночника;
- исправляют нарушения осанки, предотвращают развитие сколиоза и кифоза;
- развивают гибкость, координацию и равновесие;
- улучшают работу дыхательной системы и повышают выносливость;
- стимулируют обмен веществ и укрепляют иммунитет;
- помогают избавиться от таких недостатков, как сутулость, опущенная голова при ходьбе, неправильная постановка стоп.

Регулярные занятия прививают привычку к физической активности, закладывая основы здорового образа жизни.

Танцы также благотворно влияют на психоэмоциональную сферу:

- снимают напряжение и стресс, служат естественным антидепрессантом (способствуют выработке эндорфинов);
- развивают эмоциональный интеллект — дети учатся выражать и понимать свои чувства, а также сопереживать другим;
- повышают самооценку и уверенность в себе, особенно через выступления перед аудиторией;

Выступления перед зрителями — ключевое воспитательное средство:

- переживание успеха приносит моральное удовлетворение;
- создаются условия для реализации творческого потенциала;
- формируется гордость за достигнутые результаты;
- развивается способность справляться с волнением и преодолевать страхи

Главная задача педагога — не подготовка к профессиональной сцене, а:

- помощь детям в проникновении в мир музыки и танца;
- раскрытие их творческого потенциала;
- создание поддерживающей атмосферы, где каждый ребёнок чувствует себя значимым;
- развитие любви к искусству через игру, эксперимент и самовыражение.

Современный танец с каждым годом приобретает все большее распространение и популярность среди видов детского творчества. Он постоянно развивается, привнося все новые элементы, комбинации из

различных направлений современной хореографии (модерн, джаз, хип-хоп, брейк и др.).

Направленность данной программы – художественная, *уровень освоения* – общекультурный.

Программа является модифицированной, переработанной, комплексной (включает в себя 5 разделов), составлена на основе программы студии эстрадного танца «БАЛАНС», г. Хотьково.

Актуальность данной программы характеризуется тем, что в настоящее время со стороны родителей и детей постоянно растет спрос на образовательные услуги в области хореографии. Очень часто дети начинают заниматься хореографией уже в раннем дошкольном возрасте, так как родители справедливо считают, что ребенок, который **умеет** танцевать, развивается быстрее и гармоничнее своих сверстников.

В современном обществе всегда высока потребность в услугах танцевально-хореографических коллективов: без хореографических композиций любое культурно-массовое мероприятие, будь то концерт, шоу, конкурс, фестиваль выглядят блекло. Красочные танцевальные композиции уместны всегда и в любом мероприятии любого формата (развлекательном, познавательном, патриотическом и т.п.).

Программа направлена на формирование и развитие у воспитанников таких физических данных, как подвижность, выносливость, сила, ловкость, на развитие танцевальных данных: гибкости, пластичности, танцевальной выворотности, танцевального шага и т. п.

Цель программы: создание условий, способствующих раскрытию и развитию природных задатков и творческого потенциала каждого ребенка в процессе приобщения его к искусству хореографии.

Задачи программы:

Обучающие:

- ознакомление детей с терминологией и жанрами хореографии;
- научить понимать музыкальные фразы, выразительно и легко двигаться;
- ознакомление детей с основами классического и народного танца, с различными направлениями современного танца;
- расширение знаний, знакомство с историей танца;
- ознакомление детей с азами актерского мастерства.

Развивающие:

- выявление и развитие природных задатков и способностей детей, способствующих успеху в освоении искусства танца;
- содействие развитию и укреплению опорно-двигательного аппарата, развитию пластики;
- развитие творческих способностей детей средствами современной хореографии;
- обучение детей приемам самостоятельной и коллективной работы, самоконтроля и взаимоконтроля.

Воспитательные:

- создание базы для творческого мышления детей;
- развитие у детей активности и самостоятельности общения;
- формирование общей культуры личности ребенка;
- развитие чувства ответственности, уважения к своим товарищам по коллективу, дисциплинированности.

Отличительной особенностью данной программы является преобладание жанра модерн-джаз танец, а также привнесение различных направлений джазового танца и микстовых техник (бродвейский джаз, джаз-фанк, стрит-джаз и т.п.).

Программа рассчитана на детей в возрасте 4 –17 лет.

Срок реализации программы – 5 лет.

По структуре программа является ступенчатой (спиральной), в которой учебный материал представлен так, чтобы каждая ступень была основана на пройденном материале, и сама служила основанием для дальнейшей «ступени» по принципу «от простого к сложному».

Стартовые знания, умения и навыки детей

Состав группы неоднороден по уровню физического и интеллектуального развития, большинство детей на начало обучения не имеют хореографической подготовки.

Прием в объединение детей осуществляется на общих основаниях (без конкурсного отбора), возможен также конкурсный отбор.

Прием детей в группу *второго и последующего годов обучения* возможен на основе собеседования.

Ожидаемые результаты и способы их проверки

Обучающиеся за период освоения программы должны приобрести не только танцевальные знания и навыки, но и научиться трудиться в художественном коллективе, добиваясь высоких результатов.

Ожидаемый результат определяется в зависимости от года обучения и этапа освоения программы:

- Развитие творческого мышления, памяти, воображения, нестандартного мышления, умения выразить чувства;
- Приобретения и развития коммуникативных способностей, активности, сообразительности, умения импровизировать, двигаться под музыку;
- Формирование общей культуры;
- Овладение основными танцевальными навыками и умениями;
- Формирование представлений о танцевальной культуре и ее деятелях.
- Приобретение, закрепление и совершенствование теоретических знаний и практических умений.

Способы проверки результатов:

- ежегодные открытые или аттестационные занятия (форму оценивания выбирает педагог);
- контрольные точки; - тестирование;
- участие в конкурсах и фестивалях.

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Младшая группа 4-11 лет

№ п/п	Наименование разделов, тем занятий	Методические часы	Практические занятия	Всего
1.	Вводные занятия. Правила поведения на занятиях, и в общественных местах. Инструктаж по ТБ и ПДД	2	0	2
2.	Раздел 1: Учебно-тренировочная работа. "Классический танец».	1	3	4
2.1	Тема 1: Экзерсис у станка.	1	2	3
2.2	Тема 2: Экзерсис на середине зала.	1	5	6
2.3	Тема 3: Прыжки, туры.	1	5	6
3.	Раздел 2: Учебно-тренировочная работа. «Основы народно-	1	3	4

	сценического танца».			
3.1	Тема 1: Основные элементы русского народного танца: экзерсис (позиции ног, рук, положение корпуса, отдельные простые движения).	4	16	20
3.2	Тема 2: Простые дроби, ходы.	2	12	14
4.	Подраздел 3: Общая физическая подготовка».	1	10	11
4.1	Тема 1: Разминка, упражнения на середине зала.	5	20	25
4.2	Тема 2: Укрепление и развитие мышц, упражнения на растяжку, элементы акробатики.	5	25	30
5.	Подраздел 4:Современный танец.	1	2	3
5.1	Тема 1: Разминка, ритмопластика на середине зала.	5	14	19
5.2	Тема 2: Партерная гимнастика; танцевальные движения и комбинации в стиле модерн, джаз стрит-джаз.	5	15	20
6.	Раздел 3:Индивидуальная работа с детьми. Творческая деятельность. Постановка танцевальных композиций, основы актерского мастерства.	10	20	30
6.1	Репетиции, участие в концертах, конкурсах и фестивалях.	2	11	13
7.	Индивидуальная работа с детьми.	1	5	6
7.1	Тема 1:Коррекционная	4	9	13

	работа с детьми.			
7.2	Тема 2: Работа с одаренными детьми.	5	10	15
7.3	Тема 3: Постановка танцев (солисты, малые формы)	5	11	16
	Итого	62	198	260

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Старшая группа 11-17 лет

№ п/п	Наименование разделов, тем занятий	Методические часы	Практические занятия	Всего
1.	Вводные занятия. Правила поведения на занятиях, и в общественных местах. Инструктаж по ТБ и ПДД	4	0	4
2.	Раздел 1: Учебно-тренировочная работа. "Классический танец".	2	9	11
2.1	Тема 1: Экзерсис у станка.	2	7	9
2.2	Тема 2: Экзерсис на середине зала.	2	14	16
2.3	Тема 3: Прыжки, туры.	2	12	14
3.	Раздел 2: Учебно-тренировочная работа. «Основы народно-сценического танца»	2	10	12
3.1	Тема 1: Основные элементы русского народного танца: экзерсис (позиции ног, рук, положение корпуса, отдельные простые движения).	6	32	38
3.2	Тема 2: Простые дробы,	3	26	29

	ходы.			
4.	Подраздел 3: Общая физическая подготовка».	2	30	32
4.1	Тема 1: Разминка, упражнения на середине зала.	7	40	47
4.2	Тема 2: Укрепление и развитие мышц, упражнения на растяжку, элементы акробатики.	10	40	50
5.	Подраздел 4:Современный танец.	2	4	6
5.1	Тема 1: Разминка, ритмопластика на середине зала.	7	30	37
5.2	Тема 2: Партерная гимнастика; танцевальные движения и комбинации в стиле модерн, джаз стрит-джаз.	7	30	37
6.	Раздел 3:Индивидуальная работа с детьми. Творческая деятельность. Постановка танцевальных композиций, основы актерского мастерства.	15	30	45
6.1	Репетиции, участие в концертах, конкурсах и фестивалях.	4	24	28
7.	Индивидуальная работа с детьми.	2	15	17
7.1	Тема 1:Коррекционная работа с детьми.	6	18	24
7.2	Тема 2: Работа с одаренными детьми.	7	20	27
7.3	Тема 3: Постановка танцев (солисты, малые формы)	7	30	37
	Итого	99	421	520

• СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Содержание программы распределено таким образом, что в каждом учебном году воспитанники овладевают определенным минимумом хореографических знаний, умений, и навыков и решают определенные задачи для достижения основной цели.

Структура программы предполагает постепенное (спиральное) расширение и углубление знаний, развитие умений и навыков учащихся.

Программа состоит из **четырёх** разделов:

- Вводные занятия.
- Учебно-тренировочная работа.
- Индивидуальная работа с детьми.
- Теоретическая часть.

Раздел «**Вводные занятия**» включает в себя беседы о правилах поведения на занятиях и в общественных местах, о технике безопасности, о соблюдении Правил дорожной безопасности, о требованиях к воспитанникам в ходе учебного процесса и пр.

Раздел «**Учебно-тренировочная работа**» состоит из следующих *подразделов*: музыкально – ритмическая деятельность, классический танец, основы народно-сценического танца, общая физическая подготовка, современный танец, творческая деятельность. В процессе обучения дети получают теоретические знания и практические навыки, которые включают в себя: терминологию классического и современного танца, комплекс учебно-тренировочных упражнений для развития опорно-двигательного аппарата, изучение основ классического, народного и современного танцев, закладывание основ актерского мастерства, постановочную и репетиционную работу, выступления.

- Подраздел «Музыкально-ритмическая деятельность»:

является основным предметом в группе первого года обучения, включает в себя развитие музыкально-ритмической выразительности, пространственной ориентации. Ритмическое воспитание проходит непосредственно на элементах танцевальных движений в процессе урока по хореографии.

- Подраздел «Классический танец»:

является обязательным предметом, так как знание и владение школой классического танца является основой для различных направлений танцевального искусства, в том числе народно-сценического. Формирует у детей хорошую осанку, гибкость и координацию. Предмет включает в себя танцевально-тренировочные упражнения у станка и на середине зала, а также танцевальные комбинации. Кроме того, по желанию обучающихся предусмотрен факультативный цикл занятий по пальцевой технике (для обучающихся, достигших возраста 10 лет).

- Подраздел «Народно-сценический танец»:

является не обходимым предметом программы, так как танец напрямую связан с совершением обрядов, трудовой деятельностью и бытом любого народа. Предполагает изучение богатства хореографической лексики народных танцев. Дети получают представление о народном танце (о русском народном, белорусском, украинском и других), как об одном из распространённых и давних видов творчества народов мира.

- Подраздел «Общая физическая подготовка»:

является обязательным предметом, развивает силу, выносливость, гибкость, тренирует и укрепляет дыхательную и сердечно-сосудистую системы. Предмет включает в себя танцевально-тренировочные упражнения, силовую подготовку, прыжковую часть, акробатическую часть.

- Подраздел «Современный танец»:

является ведущим обязательным предметом, так как знание и владение основами современного танца является приоритетной и профильной задачей деятельности. Предмет включает в себя разогревочную работу, тренаж на различных уровнях, упражнения у станка, кроссы по диагоналям, горизонталям и вертикалям зала, танцевально-тренировочные упражнения тренажа, различные танцевальные комбинации.

- Подраздел «Творческая деятельность»:

содержание данного подраздела предполагает изучение основ актерского мастерства, основы наложения грима, работу над постановкой концертных номеров, репетиции, выступления, показы открытых занятий. Осуществляется знакомство со сценой, изучается культура поведения на сцене.

Раздел **«Индивидуальная работа с детьми»** включает в себя индивидуальные занятия с одаренными детьми, коррекционную работу с детьми, постановку танцев (солисты, малые формы, при необходимости – подгруппа детей, участвующих в определенном танце).

Раздел **«Теоретическая часть»** вносится в программу с пятого года обучения и включает в себя беседы об искусстве танца, прослушивание музыкальных отрывков из известных балетов, знакомство с биографией и творчеством виднейших деятелей русской классической хореографии, беседы об истории классического и современного танца, способствующие формированию культуры личности. Кроме того, изучаются основы композиционного построения танца и дается понятие об основах импровизационной деятельности.

ОБЩИЙ УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

1,2, 3-го, 4-го, 5-го года обучения

№ п/п	Наименование разделов, тем занятий	Младшая группа	Старшая группа	Всего
1.	Вводное занятие.Правила поведения на занятиях, и в общественных местах. Инструктаж по ТБ и ПДД	2	4	6
2.	Раздел 1:Учебно-тренировочная работа. "Классический танец».	4	11	15
2.1	Тема 1:Экзерсис у станка.	3	9	12
2.2.	Тема 2: Экзерсис на середине зала.	6	16	22
2.3	Тема 3:Прыжки, туры.	6	14	20
3.	Раздел 2:Учебно-тренировочная работа. «Основы народно-сценического танца».	4	12	16
3.1.	Раздел 2:Учебно-тренировочная работа. «Основы народно-сценического танца».	20	38	58
3.2.	Тема 2: Простые дроби, ходы.	14	29	43
4.	Подраздел 3: Общая физическая подготовка».	11	32	43
4.1	Тема 1: Разминка, упражнения на середине зала.	25	47	72
4.2.	Тема 2: Укрепление и развитие мышц, упражнения на растяжку, элементы акробатики.	30	50	80
5.	Подраздел 4:Современный танец.	3	6	9
5.1	Тема 1: Разминка, ритмопластика на середине зала.	19	37	56
5.2	Тема 2: Партерная гимнастика; танцевальные движения и комбинации в стиле модерн, джаз стрит-джаз.	20	37	57
6.	Раздел 3:Индивидуальная работа с детьми.	30	45	75

	Творческая деятельность. Постановка танцевальных композиций, основы актерского мастерства.			
6.1	Репетиции, участие в концертах, конкурсах и фестивалях.	13	28	41
7.	Индивидуальная работа с детьми.	6	17	23
7.1	Тема 1: Коррекционная работа с детьми.	13	24	37
7.2	Тема 2: Работа с одаренными детьми.	15	27	42
7.3	Тема 3: Постановка танцев (солисты, малые формы)	16	37	53
	Итого	260	520	780

Календарный учебный график 2026/2027

Младшая группа

Раздел / месяц	сентяб рь	октя брь	нояб рь	декаб рь	янва рь	февр ал	ма рт	апре ль	май	ию нь
Раздел 1	13ч									
Раздел 2	13ч	10ч	10ч	9ч						
Раздел 3		16ч	16ч	15ч	8ч					5ч
Раздел 4					12ч	15ч	15ч	15ч		
Раздел 5						18ч	10ч	17ч	10ч	5ч
Раздел 6									17ч	10ч
Раздел 7										11ч
Промежу т. Аттестац ия									Прое кт	
Всего: 260	26	26	26	24	20	23	25	32	27	31

Календарный учебный график 2026/2027

Старшая группа

Раздел / месяц	сентяб рь	октя брь	нояб рь	декаб рь	янва рь	февр ал	ма рт	апре ль	май	ию нь
Раздел 1	30ч									
Раздел 2	22ч	30ч	30ч	28ч						
Раздел 3		22ч	22ч	23ч	22ч					10ч
Раздел 4					25ч	30ч	29ч	25ч		10ч
Раздел 5						20ч	22ч	31ч	25ч	11ч
Раздел 6									28 ч	10ч
Раздел 7										15ч
Промежу т. Аттестац ия									Прое кт	
Всего: 520	52	52	52	51	47	50	51	56	53	56

МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Формы проведения занятий

Занятия проходят в групповой и индивидуальной формах, а также, для облегчения усвоения материала, занятия могут проводиться по подгруппам.

Кроме того, программа предусматривает следующие формы работы с детьми:

- Занятие-тренинг (общая физическая и хореографическая подготовка).
- Занятие-игра (знакомство с основами актерского мастерства).
- Беседа (курсы теоретических дисциплин).
- Репетиция.
- Концерт.

Методы и приемы организации учебно-воспитательного процесса:

Учитывая специфику данного направления творческой деятельности возможно применение следующих методов и приемов:

- Словесные методы (объяснение, беседа, постановка мотивации, установление требований, поощрения);
- Практические методы (упражнения, репетиции);
- Наглядные методы (показ движений педагогом, просмотр видеозаписей, фотографий, иллюстраций, выступлений различных танцевальных коллективов);
- Игровые методы (игры на развитие внимания, памяти, глазомера, координации, воображения);
- Метод целостного разучивания – движение разучивается целиком в замедленном темпе. Применяется при разучивании простых движений или движений, которые невозможно разложить на отдельные части.
- Метод пошагового разучивания – движение при разучивании разбивается на отдельные части, которые затем соединяются в одно целое.
- Прием использования минимума танцевальных элементов при максимуме их всевозможных сочетаний.

Дидактический материал: наглядный материал (рисунки, таблицы с основными позициями рук и ног, фотографии), различные справочные материалы по искусству, хореографии.

Техническое оснащение занятий:

- Хореографический кабинет, оборудованный зеркальной стенкой и станками; раздевалка.
- Фортепиано, баян.

- Аудиоаппаратура с аудиозаписями (фонограммы).
- Инвентарь (коврики, скакалки, скамейки, грузы, обручи, гантели...).
- Специальная тренировочная одежда, обувь для учащихся.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Т. Барышникова «Азбука хореографии».
2. Н. Базарова, В. Мей «Азбука классического танца»
3. А. Я. Ваганова «Основы классического танца».
4. И. Каплунова, И. Новоскольцева «Этот удивительный ритм».
5. Е. В. Конорова «Ритмика» (выпуски 1 и 2).
6. Т. Ф. Коренева «Музыкально-ритмические движения для детей дошкольного возраста».
7. Г. А. Колодницкий «Музыкальные игры, ритмические упражнения и танцы для детей».
8. Т. Ткаченко «Работа с танцевальными коллективами».
9. Г. П. Гусев «Методика преподавания народного танца. Этюды».
10. Л. В. Бухвостова, С. А. Щекотихина «Композиция и постановка танца».